

*«УТВЕРЖДЕНО»  
Решением Правления СРО Ассоциации «КИРС»  
Протокол от «28» октября 2016 г.*

Председатель Правления  
СРО Ассоциация «КИРС»

  
\_\_\_\_\_ Е.А.Тихонов

**Правила  
по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в  
Саморегулируемой организации Ассоциации  
«Кадастровые инженеры регионов»**

**Иркутск, 2016 г.**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие правила по предотвращению и урегулированию конфликта интересов СРО Ассоциации «КИРС» (далее – Ассоциация) разработано в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».

1.2. Правила по предотвращению и урегулированию конфликта интересов (далее – Правила) утверждаются решением Правления Ассоциации.

## 2. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

2.1 Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:

**Заинтересованные лица** - члены Ассоциации, Директор Ассоциации, члены Правления Ассоциации, работники Ассоциации, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора;

**Личная заинтересованность** - материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) ее членов;

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность членов Ассоциации, Директора Ассоциации, членов Правления Ассоциации, работников Ассоциации влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам саморегулируемой организации.

**Возможность возникновения конфликта интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность может вызвать конфликт интересов.

## 3. ВИДЫ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

3.2 В настоящих Правилах приведены следующие виды конфликтов интересов, возникающие между:

- Ассоциацией и ее членами;
- органами управления Ассоциации и ее членами;
- специализированными органами Ассоциации и ее членами;
- сотрудниками Ассоциации и ее членами;

## 4. МЕРЫ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

4.1. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в Уставе Ассоциации.

4.1 Комиссия по этике и Директор обеспечивают выявление существующего или потенциального конфликта интересов, управление им и раскрытие информации о нём.

4.3 Директор и Комиссия по этике осуществляют контроль за применением утверждённых правил и процедур предотвращения, выявления конфликтов интересов, их раскрытия и управления ими в целях обеспечения независимости деятельности Ассоциации.

4.4. Общие меры в целях предотвращения любых видов конфликтов интересов, которые должны применяться всеми заинтересованными лицами Ассоциации:

- соблюдение требований действующего законодательства, Устава Ассоциации;
- воздержание от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к возникновению конфликтных ситуаций;
- обеспечение эффективности деятельности Ассоциации;
- исключение возможности вовлечения Ассоциации в осуществление противоправной деятельности, в том числе в легализацию (отмывание) доходов, полученных преступным путём, и финансирование терроризма;
- обеспечение максимально возможной результативности при осуществлении функции Ассоциации;
- совершение сделок с заинтересованностью с предварительным уведомлением Правления Ассоциации;
- осуществление раскрытия информации о деятельности Ассоциации в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- обеспечение достоверной бухгалтерской отчётности;
- разработка и совершенствование мер по предупреждению использования в личных целях имеющейся в Ассоциации информации лицами, имеющими доступ к такой информации;
- соблюдение принципов профессиональной этики.

4.5. Специальные меры по предотвращению конфликта интересов применяются путем установления следующих запретов и ограничений для Ассоциации, Директора, Правления и работников Ассоциации:

4.5.1. Ассоциация не вправе совершать следующие сделки:

- предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;
- выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;
- приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные ее членами, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на организованных торгах;
- обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;
- выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами саморегулируемой организации товаров (работ, услуг);
- совершать сделки, направленные на получение выгод теми или иными членами или сотрудниками саморегулируемой организации.
- совершать иные сделки в случаях, предусмотренных другими федеральными законами.

4.5.2 Лица, являющиеся членами Правления Ассоциации не вправе:

- учреждать юридические лица или являться членами органов управления юридических лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, их дочерних обществ;
- заключать гражданско-правовые договоры, в том числе договоры возмездного оказания услуг, заказчиком по которым выступает член такой саморегулируемой организации».

4.5.3. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа саморегулируемой организации, не вправе:

- учреждать юридические лица или являться членом органов управления юридического лица, осуществляющего кадастровую деятельность, его дочерних обществ;
- заключать трудовые договоры с юридическими лицами, заключившими трудовые договоры с членами Ассоциации, а также с их дочерними обществами;
- заключать гражданско-правовые договоры, в том числе договоры возмездного оказания услуг, заказчиком по которым выступает член Ассоциации.

4.5.4. Работники Ассоциации не вправе заключать трудовые договоры с юридическими лицами, заключившими трудовые договоры с членами саморегулируемой организации кадастровых инженеров, ее дочерними обществами.

4.6. К мерам по предотвращению конфликта интересов относится обязанность Директора, членов Правления, членов специализированных органов и работников Ассоциации обеспечивать конфиденциальность информации, а также соблюдать требования к сохранности и защите информации, полученной в процессе деятельности Ассоциации.

## **5. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ МЕР ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

5.1. Комиссия по этике рассматривает и анализирует поступающие уведомления и требования по вопросам конфликта интересов, принимает решения о необходимости предоставления дополнительной информации или вносит предложения Директору по изменению внутренних порядков и инструкций, проведению иных мероприятий с целью устранения причин, порождающих данного рода обращения.

5.2. Директор и Комиссия по этике для урегулирования любого вида конфликта интересов должны:

5.2.1 максимально быстро выявлять возникающие конфликты интересов, определять их причины;

5.2.2 чётко разграничивать компетенцию и ответственность между сотрудниками подразделений;

5.2.3 определять ответственное лицо или, в случае такой необходимости, создавать комиссию по урегулированию конфликта;

5.2.4 в максимально короткие сроки определить позицию Ассоциации по существу конфликта, принять соответствующее решение и довести его до сведения другой стороны конфликта;

5.2.5 направить другой стороне конфликта полный и обстоятельный ответ, чётко обосновывающий позицию Ассоциации в конфликте, а сообщение об отказе удовлетворить просьбу или требование участника конфликта;

5.2.6 обеспечить возможность отстранения лиц, чьи интересы затрагивает или может затронуть конфликт, от участия в разрешении и принятии решения по этому конфликту.

5.3 Предотвращение и урегулирование конфликта интересов в Ассоциации включает в себя:

5.3.1 Уведомление лица о возможности возникновения конфликта интересов или о возникшем конфликте интересов, стороной которого он является;

5.3.2 Рассмотрение уведомления о возможности возникновения конфликта интересов или о возникшем конфликте интересов;

5.3.3 Принятие по результатам рассмотрения уведомления о возможности возникновения конфликта интересов или о возникшем конфликте интересов, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

5.3.4 Осуществление контроля за своевременным принятием мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

5.4 Заинтересованные лица обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и обязаны в письменной форме уведомить Ассоциацию о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

## **6. МЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ**

6.1 Невыполнение работниками или Директором Ассоциации обязанностей, предусмотренных настоящими Правилами, является правонарушением, влекущим применение мер дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

6.2. Невыполнение членами Ассоциации обязанностей, предусмотренных настоящими Правилами, является правонарушением, влекущим применение мер дисциплинарной ответственности в соответствии с Уставом Ассоциации.

6.3. Невыполнение членами Правления и (или) Директором Ассоциации обязанностей, предусмотренных пунктом 4.5. настоящих Правил, является основанием для прекращения их полномочий.